

ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ СТУДЕНТОВ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

На основании Федерального закона «Об образовании» от 13.01.1996 г. № 12 – ФЗ, Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. № 125 – ФЗ, Постановления Правительства РФ «О неотложных мерах по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 20.06.92 г. № 409 Федерального закона, «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.96 г. № 159 – ФЗ

приказываю:

1. Ввести в университете планомерное и организованное материальное обеспечение студентов **очной формы обучения** из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет; студентов, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, но не достигших возраста 23 лет, а также студентов в возрасте до 18 лет, поступивших на обучение в университет.

2. Установить, что основанием для материального обеспечения студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, должны быть документы, подтверждающие отсутствие родителей или уклонение их от содержания и воспитания детей: копии свидетельств о смерти родителей, решений суда о лишении родительских прав, решений Муниципальных образований об установлении опеки и др.

Эти документы представляются студентами в деканаты факультетов (институтов) для последующего хранения в личных делах студентов. В документах должен быть указан адрес учреждения или семьи, где воспитывался студент без родителей.

3. Каждого студента из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сразу же при поступлении в университет ставить на учет. Для этого деканат факультета (института) получает от студента документы, подтверждающие право на материальное обеспечение, личное заявление на имя ректора и направляет их в Управление кадров для хранения в личном деле студента.

Учет вести в деканатах (институтах), в учебном управлении (у статистика) и в управлении кадров в форме списков с указанием по каждому студенту следующих данных: фамилия, имя, отчество; дата поступления в университет и номер приказа; специальность и курс, на котором обучается студент; дата убытия из университета и номер приказа; название документа, дающего право на

материальное обеспечение; адрес учреждения или семьи, где воспитывался студент без родителей.

Требуемые записи вносятся также в учетные документы управления бухгалтерского учета и финансового контроля (бухгалтерии), планово-финансового управления (ПФУ), профкома студентов.

Контроль за правильностью учета возложить на начальника учебного управления и начальника управления кадров (личные дела студентов).

4. Установить в университете следующий порядок материального обеспечения студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- 4.1. Общежитие (жилье) вышеуказанным студентам предоставляется в обязательном порядке деканатом бесплатно в процессе общего поселения студентов соответствующих факультетов (институтов) в общежитие.
- 4.2. Успевающим студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплачивается стипендия на 50 % больше государственной академической стипендии и (или) государственная социальная стипендия в установленном в университете порядке.
- 4.3. Ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, установить в размере трехмесячной стипендии до окончания обучения.
- 4.4. Выплату студентам денежной компенсации на питание, полагающейся в период учебного процесса, производит ежемесячно бухгалтерия университета по нормам, утвержденным Правительством РФ.
- 4.5. Ежегодное возмещение полной стоимости одежды, обуви, мягкого инвентаря по нормам, утвержденным Правительством РФ, производит бухгалтерия университета по личному заявлению студента.
- 4.6. При предоставлении студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей академического отпуска по медицинским показаниям, сохранять на весь период полное государственное обеспечение и выплачивать стипендию.
- 4.7. Бесплатные путевки в пансионаты, профилактории, дома отдыха, в студенческие спортивно-оздоровительные лагеря (базы), а при наличии медицинских показаний - в санаторно-курортные учреждения соответствующего профиля; бесплатный проезд к месту отдыха, лечения и обратно, предоставляются профкомом студентов университета по личному заявлению студента.
- 4.8. Выплату выпускникам университета единовременного денежного пособия в сумме 5 (пяти) минимальных размеров оплаты труда производит бухгалтерия университета.
- 4.9. Выплату денежной компенсации выпускникам университета на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря по нормам, утвержденным Правительством РФ, производит бухгалтерия университета.

5. Деканам факультетов, директорам институтов, руководителям отделов и служб, связанных с материальным обеспечением студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ответственному по университету за работу по социальной защите этих студентов обеспечить организованное, четкое и своевременное проведение этой работы, проявляя особое внимание и чуткость к студентам.

6. Копии настоящего **приказа** хранить постоянно в деканатах (институтах), учебном управлении, управлении кадров, ПФУ, бухгалтерии, АХП и профкоме студентов.

Содержание **приказа** доводить до сведения каждого, вновь поступающего в университет студента из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.